



**«Алматы облысы білім басқармасының
Іле ауданы бойынша білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің
«№21 орта мектеп» мемлекеттік коммуналдық мекемесі
2025 – 2026 оқу жылына арналған
оқу - тәрбие жұмысының жоспары**

«28» тамыз 2025 ж
№1 Педагогикалық кеңесте талқыланып бекітілді.

2025-2026 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарының мазмұны

I БӨЛІМ. Кіріспе

- 1.1 Өткен оқу жылы бойынша 2024–2025 оқу жылының сараптамалық талдауы.....
- 1.2 Жаңа 2025 – 2026 оқу жылының өзекті мәселесі, мақсаты, міндеттері, мектеп миссиясы.....
- 1.3 Мектептің 2025 - 2026 оқу жылына арналған жұмыс тәртібі (циклограммасы).....
- 1.4 Мектеп әкімшілігінің функционалдык міндеттері.....

II БӨЛІМ. Оқу – тәрбие үдерісін ұйымдастыру және басқару.....

- 2.1. Мектеп жасындағы балаларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту.....
- 2.2. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандартының орындалуы.....
- 2.3. Мектепшілік бақылау жоспары.....
- 2.4. Педагогикалық кеңестің жұмыс жоспары
- 2.5. Директор жанындағы мәжілістің жұмыс жоспары

III БӨЛІМ. Оқу үдерісін ғылыми әдістемелік қамтамасыз ету

- 3.1. Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және пән апталықтарының тізбегі.....
- 3.2 Педагог мамандармен жұмыс жоспары.....
- 3.3 Әдістемелік кеңес.....
- 3.4. Мектептің инновациялық қызметі.....

IV БӨЛІМ. Мектептің материалдық - техникалық базасын нығайту.....

V БӨЛІМ. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру

- 5.1.Тәрбие жұмысының жоспары.....

VI БӨЛІМ. Арнайы мамандардың жұмыстарын ұйымдастыру

- 6.1.Психологиялық қызметінің жылдық жұмыс жоспары.....
- 6.2.Дефектологтың жылдық жұмыс жоспары.....
- 6.3.Педагог – логопедтің жылдық жұмыс жоспары.....
- 6.4.Әлеуметтік педагогтің жылдық жұмыс жоспары.....
- 6.5.Кітапхана жұмыстарының міндеттері мен негізгі бағыттары.....
- 6.6.Мектеп медбикесінің жұмыс жоспары.....

2024-2025 оқу жылының білім сапасына

SWOT талдау.

Күшті жақтары	Әлсіз тұстары
<ul style="list-style-type: none"> - Оқушылардың білім потенциалын ері қарай дамытуы - Бастауыш сынып пен орта буын арасындағы сабақтастық - Өзара сабаққа қатысуы, тәжірибе алмасу - Мұғалімдердің әдістеме бойынша теориялық біліктіліктерінің жоғарылығы - Материалдық-техникалық базаның нығаяуы - Мектепшілік бақылаудың тұрақтылығы - Оқушының интернетке қолжетімділігі - Қала аймағындағы әртүрлі қосымша оқуларға қатусуға мүмкіндіктерінің болуы 	<ul style="list-style-type: none"> - Білім сапасының көрсеткішіне жұмыс жасау - Оқушы қызығушылығының төмендігі - Ата-ана жауапкершілігінің төмендігі - Оқушы жауапкершілігінің төмендігі - Әр оқушымен жеке жұмыстың жеткіліксіздігі - Психологиялық қолдаудың жеткіліксіздігі - Тәрбиелік, мотивациялық іс-шаралардың жеткіліксіздігі - Білім беру үдерісіне мақсатқа бағыттау жана тәсілдерді, тиімді технологияларды енгізуде толық нәтижеге жете алмауы - Теориялық әдістемені тәжірибеде-сабақта қолданып, оқушының нақты білім сапасының көтерілуіне жұмыс жасау
Мүмкіндіктер	Қауіп-қатер
<p>Әр мұғалім өз пәні бойынша оқушылармен жеке жұмысқа уақыт бөлу.</p> <p>Педагог өз біліктілігін арттыру үшін пәндік білімін жетілдіру.</p> <p>Материалдық-техникалық базаны күнделікті сабақта қолдану арқылы қызығушылығын арттыру, білімдерін нығайту</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ата-аналарды мектепшілік шараларға жиі қатыстыру, мотивация беру 	<ul style="list-style-type: none"> - Оқушылардың білімге емес, бағаға оқуы - Оқушының тәрбиесі, жауапкершілігінің төмендеуі, немқұрайдылық - Ата-анамен байланыстың аздығы - Мұғалім мен оқушының өзін-өзі дамыту мен ізденістің аздығы;

Мектептің өзекті мәселесі:

«Мұғалімнің кәсіби шығармашылығын шыңдай отырып, оқытудың жаңа әдіс-тәсілдері арқылы, оқушылардың танымдық күзiреттiлiгiн дамыту, бiлiм сапасын арттыру»

Мақсаты:

Мұғалімдерге ақпараттық платформалар арқылы, бiлiм алушыларға сапалы бiлiм бере отырып, бүгiнгi өзгермелi қоғамға сай күзiреттi тұлға тәрбиелеу.

Мiндеттерi:

1. Бiлiм платформалары арқылы оқушылардың сабаққа, пәнге қызығушылығымен бiрге танымдық күзiреттiлiгiн арттыру.
2. Оқытудың жаңа әдiстерiн игере отырып, оқушыға өз бетiнше жұмыс жасауға және оқуға ынталандыру.
3. Оқушының жұмыс орны, ережелердi сақтау, техникалық дайындығын қамтамасыз ету.
4. Педагог имиджi мен этикетiн сақтай отырып, интернет платформасы негiзiнде сапалы оқыту.

I кезен	II кезен	III кезен
<p>2023-2024 оқу жылы</p> <p>Әдiстемелiк тақырыпты оқып үйрену (әдiстемелiк әдебиеттердi оқу, сабаққа енгiзу, тақырыпқа байланысты семинарлар өткiзу).</p>	<p>2024-2025 оқу жылы</p> <p>Әдiстемелiк тақырыпты енгiзу, оқытудың жаңа түрлерiн сабақта қолдану. (Озық тәжiрибе, шығармашылық топтар құру).</p>	<p>2025-2026 оқу жылы</p> <p>Әдiстемелiк тақырыптың нәтижесi. (ӘБ есептерi, оқушылардың нәтижелерi)</p>
<p>Инновациялық әдiс-тәсiлдердi, қашықтан оқыту платформаларын мұғалiмдердiң iс-тәжiрибесiне енгiзу, жанашылдықты мәнгеру</p>		

Мектепті басқару циклограммасы

Апта күндері	1 апта	2 апта	3 апта	4 апта
Дүйсенбі	1. 7.50-8.00, 13.20-13.30 Мемлекеттік ГИМН орындау 2. Сынып сағаттары 3. Әкімшілік отырысы (жоспарлау, есеп беру)			
Сейсенбі	1. Жас мамандармен жұмыс 2. Шаруашылық қызметкерлерімен жұмыс	1. «Жасулан» бірлестігінің отырысы	1. Мектепшілік оқушылар жиналысы	1. Оқу бөлмелерін, оқулықтарды тексеру 2. ТҚ сақтау байқаулары
Әдістемелік жұмыс күні				
Сарсенбі	1. ӘБ отырысы 2. «Жасулан» ұйымының жұмысы	1. Әдістемелік ақпарат 2. Шаруашылық қызметкерлерімен жұмыс	1. Әдістемелік кеңес 2. Озық тәжірибе алмасу	Сынып жетекшілерінің семинар отырысы, жиналысы
Бейсенбі	Педагогикалық кеңес, директор жанындағы отырыс	1. Мектеп құжаттарын тексеру күні 2. Кіріс – шығыс құжаттарының есебі	Сыныптан тыс үйірмелер, семинарлар	1. Оқу бөлмелерін, оқулықтарды тексеру 2. ТҚ сақтау байқаулары
Жұма	1. Мектепшілік мерекелік іс-шаралар күні, көрмелер, байқаулар, кездесу кештері 2. Кәсіподақ отырыс-жиналыстары 3. Оқушылардың үйірме, сыныптан тыс жұмыстары			

Ескерту: Жұмыс уақыты 07.30 - 19.30
 07.30.-08.00

1. Мектептің аланын, оқу бөлмелерін аралау
2. Сабақ уақыты 3 ауысымда

2.5. Мектептің инновациялық қызметі аясында өтетін Әдістемелік күн

Мақсаты: Мұғалімдер мен оқушылардың шығармашылығын потенциалын жан-жақты дамыту.

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс - шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімі
Мектептің инновациялық қызметі	<p>1. Жас мамандарды оқыту жоспарын құру</p> <p>2. Жас мамандар мен жана келген ұстаздармен әңгімелесу</p> <p>Тәлімгерді бекіту</p>	«Жас мамандар» мектебі	қыркүйек
	<p>1.«Сабақтарда бағалау ,саралау әдіс-тәсілдерін қолдану»</p> <p>2.«Бастауыш сынып оқушыларын ойын арқылы сабаққа қызығушылығын арттыру»</p>	<p>Бастауыш ӘБ</p> <p>Байбекова С.Ч</p> <p>Байұзакова М.С</p> <p>Маканова М.О</p>	казан
	<p>1. «Оқушылардың креативті ойлау қабілеттерін дамыту бағытында мұғалімдердің шығармашылық ізденістерін ұйымдастыру»</p> <p>2.Игра как способ активизации учебной деятельности и развития речи учащихся казахских классов на уроках русского языка.</p>	<p>Орыс тілі мен ағылшын ӘБ</p> <p>Айтжанова Г.Т</p> <p>Утепова Р.З</p>	қараша
	<p>1.«Функционалдық сауаттылық- казак тілі мен әдебиеті сабағында білім</p>	<p>Қазак тілі ӘБ</p> <p>Сұлтанова А.Б</p>	қаңтар